

第4期受講生募集

自社の社員は自社で育成！
出来る社員を育てる指導者となるために！

一般社団法人 日本メンターコーチ協会
ビジネスメンターコーチ認定証を取得！
社内の面談等にも活かせます！

ビジネスメンターコーチ 養成講座（全3講）



【日程】 第1講 2019年5月15日(水) 10:00~17:00
第2講 2019年6月12日(水) 10:00~17:00
第3講 2019年7月17日(水) 13:00~15:00
(カリキュラムは裏面)

【場所】 福井県産業情報センター 5F システム設計室
〒910-0347 福井県坂井市丸岡町熊堂 3-7-1-16
TEL 0776-67-7400

【対象者】 管理職・人材育成担当者

【研修費】 お一人様 57,000円 (消費税込)
(教材費 5,000円別途)

【定員】 先着10名様

【講師】 (株)ドリームワークス
代表取締役 山内 喜代美
日本メンターコーチ協会 メンターコーチ認定校

【対象助成金】 「職場定着支援助成金」
制度導入 10万円
目標達成時 57万円が助成されます

◆これからの指導者に求められる 「メンターコーチ」とは？

「先頭に立って導く」という従来の指導の仕方ではなく「あらゆる面から支援出来る存在」が必要になります。
指導者 であり 教育者 であり
理解者 であり 支援者 であること。
社員の成長を信じ、社員の成長を心から喜ぶことが出来る存在です。

◆まず行うべきは指導者のスキルアップ

メンターコーチに必要な3大スキル

- 働く意欲を支援する
カウンセリングスキル
- 目標設定を促す
コーチングスキル
- 正しい技術を身に付けさせる
ティーチングスキル

本講座では、この3大スキル習得を目指し、社内においてどのように活用していくかを学びます。

お申込み/FAX 番号 0776-89-1863

会社名		担当者名	
電話番号		E-mail	
参加者氏名			

お問い合わせ



「自ら考え 自ら動き出す」自立型社員の育成と社風づくりのパートナー
株式会社ドリームワークス

TEL/0776-89-1862 FAX/0776-89-1863

ドリームワークス福井

検索

ビジネスメンターコーチ養成講座

講数	日時	内容
1	5/15 (水) 10:00～ 17:00	<p>◆社内メンターコーチとは何か</p> <ul style="list-style-type: none"> 社内メンターコーチとは何か 社内メンターコーチに求められるもの 社内メンターコーチが求められる理由 リーダーやマネージャーとの違い <p>◆コーチングマインド</p> <ul style="list-style-type: none"> コーチングとは何か コーチングの必要性 コーチングにおける心構え コーチングの3大スキル コーチングを体験する <p>◆信頼を得るための「傾聴」</p> <ul style="list-style-type: none"> 傾聴の目的を知る 出来ている？傾聴のポイント:うなずき、相づち、視線 傾聴を妨げる要因を知る 傾聴の効果とは何か <p>◆自信を付けさせる「承認」</p> <ul style="list-style-type: none"> 承認のポイント:「IメッセージとYOUメッセージ」とは何だろう 承認の効果とは何か 褒めワーク～自分の相手のいいところ探し～
2	6/12 (水) 10:00～ 17:00	<p>◆考える力を伸ばす「質問」</p> <ul style="list-style-type: none"> 質問の目的を知る 使ってみよう！2つの質問:クローズドエンド、オープンエンド 質問の展開方法を考える～組み立て事例から学ぶ～ <p>◆目標必達のGROWモデルとセルフコーチング</p> <ul style="list-style-type: none"> GROWモデルとは何か GROWモデルの活用方法を知る セルフコーチングとは何か セルフコーチングの効果は何か <p>◆人材育成計画と目標設定</p> <ul style="list-style-type: none"> 人材育成の必要性とは何か メンターコーチとして部下の育成にどう関わるべきか 目的と目標の違いを知る 部下の人材育成計画を立ててみる <p>◆部下を育てるティーチングとコーチング基礎編</p> <ul style="list-style-type: none"> ティーチングとコーチングの違いは何か ティーチングの必要性を知る 組織の方向性<経営理念>とは何か 自社の理念から考える行動指針 組織が求める人材像を考える
3	7/17 (水) 13:00～ 15:00	<p>◆部下を育てるティーチングとコーチング応用編</p> <ul style="list-style-type: none"> 効果的な「伝え方」と「聴き方」 部下を伸ばす「叱り方」と「褒め方」 事例検討:どんな言葉で叱って(褒めて)いますか？ 部下との関わり方の課題を出し合おう <p>◆事例検討と実践報告</p> <ul style="list-style-type: none"> 事例報告:社内コーチングの事例を報告する 研修全体を通しての振り返り 成果発表会 各自の課題を見極める <p>◆認定試験</p> <ul style="list-style-type: none"> 筆記試験 実技試験 * 認定試験合格者に認定証を発行します * 詳細は講座内にてご説明します