

2017年8月開講！(全6講)

「出来る社員」の育て方!

指導者育成のためのプログラム

社内メンターコーチ養成講座

【日時】 2017年8/24(木)・9/14(木)・10/12(木)・11/9(木)・12/14(木)・2018年1/11(木)
13:30~17:00 <全6講>

【場所】 ふくい産業支援センター 2F 会議室 AB
〒910-0347 福井県坂井市 丸岡町熊堂 3-7-1 16
0776-67-7400

【対象者】 経営者・管理職・人材育成担当者

【研修費】 各社お一人様 98,000円 (教材費別途)
以降お一人様 70,000円

【定員】 先着20名様

【対象助成金】 「職場定着支援助成金」「人材開発支援助成金」
※助成金の申請を希望される方はご相談ください。

このような事にお悩みの
経営者・管理者・人材育成担当者様

- 与えられた仕事しかやらない部下にどう関わればいいのか分からない
- 毎年同じ集合研修では伸び率が低いと感じる
- 社員の育て方に行き詰ってしまった
- 何回言っても変わらない部下にイライラが募ってしまう
- なかなか育ててくれない部下に指導者なまのモチベーションが下がってしまう

中小企業だからこそ求められる 新しい個別教育の在り方：社内メンターコーチ制度

メンターとは、仕事上の指導者・助言者を指します。個人の成長と共に組織の成長を考える「リーダーやマネージャー」とは異なり、「メンターコーチ」は、人材の育成やマネジメントをサポートします。メンターコーチ制度とは、メンターコーチが、指示や命令ではなく助言と対話による気づきで、メンティー(被育成者)本人の自発的・自立的な成長を促す方法です。

社内メンターコーチ制度導入で期待できる効果

- ① 組織の成長を踏まえた個人の成長をサポートすることができる。
- ② メンターコーチの存在が、部下と上司という関係性の「緩衝材:クッション」となる。
- ③ 業務を円滑に回すための「潤滑油」として、スキルやメンタルのサポートができる。

ドリームワークス講座の特徴

- 課題の事前ヒアリング 企業様で抱えられている課題や最終目標をお伺いします。
- 講座後の報告 毎講座ご報告書をお送りします。
- 企業別アドバイス 全講終了後、各受講者の変化の様子や今後の期待出来る可能性をお伝えします。
- 枠を越えた意見交換 同じ立場の方々と意見交換する事で視野が広がります。



人材育成のキーパーソン：
社内メンターコーチに求められる3大スキル

- ① カウンセリング
- ② コーチング
- ③ ティーチング

当講座ではロープレを交えながら3大スキル習得を目指します。

お申込み/FAX 番号 0776-89-1863

会社名		担当者名	
電話番号		E-mail	
参加者氏名			

お問い合わせ



株式会社ドリームワークス
(営業時間9:00~17:30)

TEL/0776-89-1862 FAX/0776-89-1863
<http://dreamworks-seminar.co.jp/>

社内メンターコーチ養成講座 カリキュラム

講数	日時	内 容
1	8/24 (木) 13:30～ 17:00	<p>◆社内メンターコーチとは何か</p> <ul style="list-style-type: none"> ・社内メンターコーチとは何か ・社内メンターコーチが求められる理由 ・社内メンターコーチに求められるもの ・リーダーやマネージャーとの違い <p>◆コーチングマインド</p> <ul style="list-style-type: none"> ・コーチングとは何か ・コーチングにおける心構え ・コーチングを体験する ・コーチングの必要性 ・コーチングの3大スキル ・ロープレ：コーチングを体験する
2	9/14 (木) 13:30～ 17:00	<p>◆信頼を得るための「傾聴」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・傾聴の目的を知る ・出来ている？傾聴のポイント：うなずき、相づち、視線 ・傾聴を妨げる要因を知る ・傾聴の効果とは何か ・ロープレ：相手の話しを「傾聴」してみる～今までの傾聴を見直してみよう～ <p>◆自信を付けさせる「承認」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・承認のポイント：「I メッセージと YOU メッセージ」とは何だろう ・承認の効果とは何か ・褒めワーク～自分の相手のいいところ探し～ ・ロープレ：「承認」しあう～認め合う「良さ」を実感しよう～
3	10/12 (木) 13:30～ 17:00	<p>◆考える力を伸ばす「質問」</p> <ul style="list-style-type: none"> ・質問の目的を知る ・使ってみよう！2つの質問：クローズドエンド、オープンエンド ・質問の展開方法を考える～組み立て事例から学ぶ～ ・ロープレ：相手のモチベーションを上げる「質問」で会話を展開してみる
4	11/9 (木) 13:30～ 17:00	<p>◆目標必達の GROW モデルとセルフコーチング</p> <ul style="list-style-type: none"> ・GROW モデルとは何か ・GROW モデルの活用方法を知る ・ロープレ：練習してみよう！「GROW モデル」を使ったコーチング ・セルフコーチングとは何か ・セルフコーチングの効果は何か ・なぜセルフコーチングが必要なのか ・ロープレ：「セルフコーチング」で自分に問いかける <p>◆部下を育てる正しい指導の仕方：ティーチング①</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ティーチングとコーチングの違いは何か ・ティーチングの必要性を知る ・組織の方向性＜経営理念＞とは何か ・自社の理念から考える行動指針 ・組織が求める人材像を考える
5	12/14 (木) 13:30～ 17:00	<p>◆部下を育てる正しい指導の仕方：ティーチング②</p> <ul style="list-style-type: none"> ・効果的な「伝え方」と「聴き方」 ・部下を伸ばす「叱り方」と「褒め方」 ・事例検討：どんな言葉で叱って（褒めて）いますか？ 部下との関わり方の課題を出し合おう <p>◆人材育成計画と目標設定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人材育成の必要性とは何か ・メンターコーチとして部下の育成にどう関わるべきか ・目的と目標の違いを知る ・部下の人材育成計画を立ててみる
6	1/11 (木) 13:30～ 17:00	<p>◆成果発表</p> <ul style="list-style-type: none"> ・事例報告：社内コーチングの事例を報告する ・研修全体を通しての振り返り ・成果発表会 ・各自の課題を見極める